ОТЧЕТ

об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении «Среднеикорецкая служба технического обслуживания» на 2021-2024 годы» в 2022 году

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Информация о выполнении мероприятий |
| 1.1. | Проведено 4 заседания Комиссии по противодействию коррупции  |
| 1.2. | Мониторинг деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений проводится ежеквартально  |
| 1.3. |  Определены должностные лица, ответственные за противодействие коррупции,изданы локальные акты о назначении должностного лица, ответственного за противодействиекоррупции, внесены соответствующие нормы в должностные инструкции должностных лиц,ответственных за противодействие коррупции; Установлены обязанности работников организации по предупреждению ипротиводействию коррупции в трудовых договорах;В соответствии с Типовыми положениями в учреждениях внедрены процедурыурегулированию конфликта интересов о конфликте интересов работников, приняты Кодексыэтики и служебного поведения, процедуры информирования работниками работодателя ослучаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения такихсообщений, правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.Изданы соответствующие локальные акты, все сотрудники ознакомлены, а такжеознакомление вновь принятых сотрудников осуществляется вовремя.Определены лица, ответственные за прием сведений о конфликте интересов, ирассмотрение этих сведений.Заведены журналы регистрации и учета уведомлений о случаях склонениясотрудников организации к совершению коррупционных правонарушений; |
| 1.4. | Взаимодействие с правоохранительными органами осуществляется посредством:- проведения индивидуальных консультаций. |
| 1.5. | Уведомлений о получении подарка в связи с исполнением должностных обязанностей не поступало. |
| 1.6. | 1. Принят Порядок Уведомления о фактах обращения в целях склонения работника, занимающего должность в учреждении, к совершению коррупционных правонарушений. Заведен журнал регистрации и учета уведомлений.2. Проводятся разъяснительные беседы- по соблюдению работниками учреждения ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков;- по недопущению работниками учреждения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки3. В рамках повышения квалификации вопросы профилактики коррупции изучены 3 сотрудниками в функциональные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции3. В рамках декларационной кампании, руководителем учреждения предоставлены сведения о доходах на себя супруга и несовершеннолетних детей. Сведения приняты и проанализированы |

Директор МКУ «ССТО» И.Г.Жердева